

## **IMPORTANT INFORMATION**

### **Admission -2024-25**

#### **UG (M.B.B.S.)/ PG (M.D./ M.S./M.D.S.)/ SS (D.M./M.C.H.)**

- Visit University website "www.upums.ac.in".
- Click on Student Cell Link → Click on Admission Instruction, Fee and Forms → Download Instructions & related forms.
- Print the above form on A4 size Paper and fill/complete it in own handwriting.
- Enclose self attested photocopies of the all documents as per list and also have one extra set of photocopies of all the documents.
- Bring required Affidavits made and duly sign by competent authority.
- Bring all the Original Documents as per list.
- Fee will be deposited in the Bank on the day of admission.
- Reporting dates will be as per schedule issued by counselling regulatory authorities (MCC, New Delhi (for AIQ seats) /UP DGME, Lucknow (for State quota seats)).
- Reporting time is 09.00am. If the candidate reports late and the admission process delayed, then candidate has to arrange for stay himself/herself.
- Complete the admission formalities before due date. Don't wait for last date of admission to avoid any delay because of unnecessary and unavoidable cause.

Ragging is a serious offence

Ragging is totally prohibited in the University

नीट-2024 की काउंसिलिंग के माध्यम से यू0जी0 (एम.बी.बी.एस.) /  
पो0जी0 (एम.डी. / एम.एस. / एम.डी.एस.) / एस0एस0 (डी.एम. / एम.सी.एच.)  
पाठ्यक्रमों में प्रवेश हेतु अभ्यर्थियों के लिए महत्वपूर्ण निर्देश

नीट-2024 की काउंसिलिंग से इस विश्वविद्यालय हेतु आवंटित अभ्यर्थी निम्नलिखित निर्देशों का पालन करें, ताकि इस विश्वविद्यालय में प्रवेश की प्रक्रिया यथाशीघ्र सम्पन्न हो सके:—

1. विश्वविद्यालय में प्रवेश हेतु आने से पूर्व की तैयारी

- विश्वविद्यालय की वेबसाइट [www.upums.ac.in](http://www.upums.ac.in) के होमपेज पर उपलब्ध Student Cell लिंक पर क्लिक करते हुए प्रवेश हेतु आवेदन पत्र के प्रारूप एवं शपथ पत्रों के प्रारूप को डाउनलोड करके ए-4 साईज के पेपर पर प्रिन्ट करा लें।
- आवेदन पत्र के प्रारूप को पूर्ण रूप से भरकर अभिलेखों को सूची के अनुसार तैयार कर लें (मूल अभिलेखों के साथ-साथ उनके दो स्व-प्रमाणित फोटोकापी सेट लाने अनिवार्य हैं)।
- आवेदन पत्र भरने में जिस बिन्दु में कोई कठिनाई हो उसे छोड़ दें, प्रवेश स्थल पर उक्त के विषय में जानकारी करने के पश्चात ही भरें।
- शपथ पत्रों की नोटरी करा लें (शपथ पत्रों की फोटोकापी की आवश्यकता नहीं है)।
- उक्त तैयारी के पश्चात प्रवेश हेतु निर्धारित अन्तिम तिथि तक प्रवेश हेतु विश्वविद्यालय में उपस्थित हों।

2. प्रवेश हेतु विश्वविद्यालय में की जाने वाले कार्यवाही

- विश्वविद्यालय के प्रशासनिक भवन में संकायाध्यक्ष, चिकित्सा संकाय के कार्यालय में प्रवेश हेतु उपस्थिति दर्ज करायें।
- प्रवेश स्थल पर उपलब्ध उपस्थिति सूची पर हस्ताक्षर करते हुए रिपोर्ट करें।
- प्रवेश आवेदन फार्म एवं सभी अभिलेखों को निर्धारित काउंटर पर जमा करें दें।
- अधिकारी द्वारा बुलाये जाने पर स्वयं का एवं अभिलेखों का सत्यापन करायें।
- उक्त प्रक्रिया पूर्ण होने पर चिकित्सीय परीक्षण हेतु निर्धारित प्रारूप प्राप्त करें तथा चिकित्सीय परीक्षण के लिए ओ0पी0डी0 में अपने अभिभावक के साथ जायें।

3. चिकित्सीय परीक्षण

- ओ0पी0डी0 में स्वयं का रजिस्ट्रेशन करायें तथा पर्चा प्राप्त करें।

- चिकित्सीय परीक्षण से सम्बन्धित प्रारूप में अंकित विभागों (जो लागू हों) में चिकित्सीय परीक्षण करायें।
- चिकित्सीय परीक्षण होने के पश्चात अध्यक्ष मेडिकल बोर्ड से चिकित्सा अधीक्षक कार्यालय- ट्रामा सेन्टर प्रथम तल पर हस्ताक्षर करायें।
- उक्त के पश्चात प्रवेश स्थल पर वापस पहुँचें।
- प्रवेश स्थल पर उक्त चिकित्सीय प्रमाण पत्र को जमा कर दें।

4. प्रवेश हेतु निर्धारित शुल्क जमा करना

- चिकित्सीय परीक्षण के पश्चात अपनी कैटेगिरी के अनुसार निर्धारित शुल्क जमा करें।
- शुल्क का विवरण निम्नवत है-

**एम0बी0बी0एस0 पाठ्यक्रम हेतु शुल्क**

Fee Heads	GEN Cate. Fee	OBC/SC/ST Cate. Fee	Remarks
Tuition Fee	18000.00	9000.00	Annual
Other Fee	4000.00	4000.00	Annual
Development Fee	2000.00	2000.00	Annual
Admission Fee	2000.00	2000.00	Only at the time of admission
Caution Money	10000.00	10000.00	Only at the time of admission (Refundable)
Hostel Fee	2400.00	2400.00	Annual (Double seated)
Electric Fee	2400.00	2400.00	Annual
Total	40800.00	31800.00	

**एम0डी0 / एम0एस0 / एम0डी0एस0 / डी0एम0 / एम0सी0एच0 पाठ्यक्रम हेतु शुल्क**

Fee Heads	GEN Cate. Fee	OBC/SC/ST Cate. Fee	Remarks
Tuition Fee	24000.00	12000.00	Annual
Other Fee	4000.00	4000.00	Annual
Development Fee	2000.00	2000.00	Annual
Admission Fee	2000.00	2000.00	Only at the time of admission
Caution Money	10000.00	10000.00	Only at the time of admission (Refundable)
Total	42000.00	30000.00	

**MODE OF FEE PAYMENT**

**(Fee will be valid only after document verification)**

- ✓ **By Demand Draft-** In favour of "Finance Officer UPUMS" payable at Bank of India, Saifai branch.

OR

- ✓ **By Online/NEFT/ RTGS-**

A/c. Name : F.O., UPUMS  
A/c No. : 728110200000006  
Bank Name : Bank of India, Saifai (007281), Etawah  
IFSC Code : BKID0007281

- उपरोक्त के पश्चात प्रवेश प्राप्त करने एवं मूल अभिलेख जमा करने से सम्बन्धित प्रमाण पत्र प्राप्त करें।
  - इस प्रकार प्रवेश प्रक्रिया सम्पन्न हो जायेगी।
5. प्रवेश प्रक्रिया पूर्ण होने के पश्चात
- छात्र/छात्राएं एवं उनके अभिभावक चीफ वार्डन, सम्बन्धित छात्रावास के वार्डन, सहायक वार्डन एवं केयर टेकर के मोबाईल नम्बर नोट कर लें।
  - विश्वविद्यालय की एन्टी रैगिंग समिति के सदस्यों, एन्टी रैगिंग स्क्वाड के सदस्यों के नाम एवं उनके मोबाईल नम्बर विश्वविद्यालय की वेबसाईट पर उपलब्ध हैं। साथ ही उक्त विवरण छात्रावासों में एवं मेडिकल कालेज परिसर में भी उपलब्ध है। छात्र/छात्राएं एवं उनके अभिभावक उक्त को नोट कर लें।
  - प्रवेशित छात्र/छात्राएं सत्र प्रारम्भ होने की तिथि से पूर्व (कार्यालय अवधि/तिथियों में) चीफ वार्डन कार्यालय में उपस्थित होकर छात्रावास में कक्ष का आवंटन प्राप्त करें।
  - अन्य किसी भी प्रकार की जानकारी/विवरण हेतु विश्वविद्यालय की वेबसाईट [www.upums.ac.in](http://www.upums.ac.in) का निरन्तर अवलोकन करते रहें।
6. अन्य निर्देश
- शासनादेश संख्या 950/71-2-82/2017 दिनांक 07.03.2018 के क्रम में प्रवेशित होने वाले छात्र/छात्राओं को दो वर्षीय अनिवार्य शासकीय सेवा बाण्ड भरना है।
  - शासनादेश संख्या I/676928/2024 दिनांक 26.06.2024 के क्रम में यदि अभ्यर्थी द्वारा अन्तिम चक्र की काउंसिलिंग के पश्चात पाठ्यक्रम पूर्ण करने से पूर्व सीट छोड़ी जाती है, तो उसे अगले शैक्षणिक सत्र की प्रवेश प्रक्रिया से **Debar** (वंचित) कर दिया जायेगा।
  - निर्धारित फ्लो चार्ट के अनुसार ही प्रवेश की प्रक्रिया को पूर्ण करें। अन्यथा की दशा में समस्त जिम्मेदारी अभ्यर्थी की होगी।
  - किसी भी कारण से यदि प्रवेश एक दिन में पूर्ण नहीं हो पाता है, तो अगले कार्य दिवस के लिए स्वयं की व्यवस्था से रूकना पड़ सकता है।
  - अन्तिम तिथि को प्रवेश हेतु आये अभ्यर्थी समस्त कार्यवाही त्वरित गति से पूर्ण करें अन्यथा की दशा में उनके लिए अगले कार्य दिवस का विकल्प नहीं है।

एम0बी0बी0एस0 पाठ्यक्रम में प्रवेश हेतु आवश्यक अभिलेख

Sl.	Required Original Documents With Two Self Attested Photocopies
1-	Allotment Letter NEET UG- 2024 Admit Card NEET UG- 2024 Result/Rank Letter of NEET UG- 2024 Online Registration Proof & Document Verification Slip (only for UP state Counselling)
2-	High School (10 <sup>th</sup> ) & Intermediate (10+2) Pass Mark sheets & Certificates
3-	Transfer Certificate (If intermediate Passed from UP Board) OR Migration Certificate
4-	After Intermediate (10+2), if admitted/pass in any other course - then Mark sheets/Certificate & Migration Certificate
5-	Reservation certificate on prescribed format/ instructions given in information brochure (OBC, SC, ST, EWS) If applicable
6-	Other Reservation certificate on prescribed format/ instructions given in information brochure (NCC-"C", PwD, FF, Ex-Army) If applicable
7-	Character Certificate issued by Head of last Educational Institution.
8-	Aadhar Card, Copy of Self Account Bank Passbook
9-	If Highschool or Intermediate or both examinations passed from other State then Domicile Certificate (Only for those students who allotted the seat through State Quota)
10-	Affidavit on Rs.10/- (non judicial stamp paper) related to Gap year and Other
11-	Affidavit on Rs.100/- (non judicial stamp paper) regarding Two year service bond
12-	Two passport size colour combined photographs with parents and 04 Photograph of the candidate (individual)

**नोट— (शासनादेश दिनांक 26.07.2024 के अनुसार)**

- EWS एवं OBC श्रेणी हेतु दिनांक 01.04.2024 के बाद का निर्गत प्रमाण पत्र निर्धारित प्रारूप पर ही मान्य होगा।
- आरक्षण प्रमाण पत्र (दिव्यांगता एवं एन.सी.सी. प्रमाण पत्र को छोड़कर) उत्तर प्रदेश शासन द्वारा निर्धारित प्रारूप पर उत्तर प्रदेश के सक्षम प्राधिकारी द्वारा निर्गत ही मान्य होंगे।
- भारत सरकार के अधीन पदों पर नियुक्ति हेतु प्रस्तुत किये जाने वाले प्रमाण पत्र के प्रपत्र पर आरक्षण प्रमाण पत्र मान्य नहीं होगा।
- दिव्यांगता प्रमाण-पत्र मेडिकल काउन्सिल कमेटी, DGHS, MHFW, New Delhi द्वारा जारी निर्देशानुसार निर्धारित केन्द्रों से निर्गत एवं निर्धारित प्रारूप पर ही मान्य होंगे।
- एन0सी0सी0 प्रमाण पत्र (कम से कम बी ग्रेडिंग सहित सी सर्टिफिकेट) निर्धारित प्रारूप पर सक्षम प्राधिकारी द्वारा निर्गत ही मान्य होंगे।
- शासनादेश संख्या 950/71-2-82/2017 दिनांक 07.03.2018 के क्रम में प्रवेशित होने वाले छात्र/छात्राओं को दो वर्षीय अनिवार्य शासकीय सेवा बाण्ड भरना है। एम0बी0बी0एस0 छात्र/छात्राओं हेतु बाण्ड की धनराशि रु.10.00 लाख निर्धारित है।
- यदि एन0एम0सी0, एम0सी0सी0, उ0प्र0 शासन एवं महानिदेशालय द्वारा भविष्य में अन्य दिशा-निर्देश प्रसारित किये जाते हैं, तो तदनुसार अक्षरशः अनुपालन किया जायेगा।

Ragging is a serious offence

Ragging is totally prohibited in the University

एम0डी0 / एम0एस0 / एम0डी0एस0 पाठ्यक्रम में प्रवेश हेतु आवश्यक अभिलेख

Sl.	Required Original Documents With Two Self Attested Photocopies
1-	Allotment Letter NEET PG- 2024 Admit Card NEET PG- 2024 Result/Rank Letter of NEET PG- 2024 Online Registration Proof ( <b>only for UP state Counselling</b> )
2-	High School & Intermediate Pass Mark sheets & Certificates
3-	Mark-sheets of MBBS/BDS 1 <sup>st</sup> , 2 <sup>nd</sup> , Final (Part-1 & Part-2) Professional Examinations
4-	MBBS/BDS Degree Certificate
5-	Internship Completion Certificate
6-	Permanent Registration Certificate (State Medical Council/MCI/NMC/DCI)
7-	Documents related to other course done after MBBS/BDS
8-	Caste/other reservation certificates as per prescribed format <b>if applicable</b>
9-	Character Certificate issued by Head of last Educational Institution.
10-	Migration Certificate
11-	If working in any Govt. institution/ hospital, PMHS Service then Relieving Letter <b>OR</b> If seat allotted through PMHS Quota, then NOC and Relieving Letter
12-	Photocopy of Aadhar Card and PAN Card
13-	Affidavit on Rs.10/- (non judicial stamp paper) related to Gap year and Other
14-	Affidavit on Rs.100/- (non judicial stamp paper) Two year service bond
15-	Photograph of the candidate – 04

**नोट— (शासनादेश दिनांक 09.07.2024 के अनुसार)**

- **EWS** एवं **OBC** श्रेणी हेतु दिनांक 01.04.2024 के बाद का निर्गत प्रमाण पत्र ही मान्य होगा।
- आरक्षण प्रमाण पत्र (दिव्यांगता प्रमाण पत्र को छोड़कर) उत्तर प्रदेश शासन द्वारा निर्धारित प्रारूप पर उत्तर प्रदेश के सक्षम प्राधिकारी द्वारा निर्गत ही मान्य होंगे।
- भारत सरकार के अधीन पदों पर नियुक्ति हेतु प्रस्तुत किये जाने वाले प्रमाण पत्र के प्रपत्र पर आरक्षण प्रमाण पत्र मान्य नहीं होगा।
- दिव्यांगता प्रमाण-पत्र मेडिकल काउन्सिल कमेटी, DGHS, MHFW, New Delhi द्वारा जारी निर्देशानुसार निर्धारित केन्द्रों से निर्गत एवं निर्धारित प्रारूप पर ही मान्य होंगे।
- शासनादेश संख्या 950/71-2-82/2017 दिनांक 07.03.2018 के क्रम में प्रवेशित होने वाले छात्र/छात्राओं को दो वर्षीय अनिवार्य शासकीय सेवा बाण्ड भरना है। एम0डी0/एम0एस0 छात्र/छात्राओं हेतु बाण्ड की धनराशि रु.40.00 लाख तथा एम0डी0एस0 छात्र/छात्राओं हेतु बाण्ड की धनराशि रु.20.00 लाख निर्धारित है।
- यदि एन0एम0सी0, एम0सी0सी0, उ0प्र0 शासन एवं महानिदेशालय द्वारा भविष्य में अन्य दिशा-निर्देश प्रसारित किये जाते हैं, तो तदनुसार अक्षरशः अनुपालन किया जायेगा।

Ragging is a serious offence

Ragging is totally prohibited in the University

डी0एम0 / एम0सी0एच0 पाठ्यक्रम में प्रवेश हेतु आवश्यक अभिलेख

Sl.	Required Original Documents With Two Self Attested Photocopies
1-	Allotment Letter NEET SS-2024 Admit Card NEET SS-2024 Result/Rank Letter of NEET SS- 2024
2-	High School & Intermediate Pass Mark sheets & Certificates
3-	Marksheets of MBBS 1 <sup>st</sup> , 2 <sup>nd</sup> 3 <sup>rd</sup> & 4 <sup>th</sup> Professional Examinations
4-	MBBS Degree Certificate
5-	Internship Completion Certificate
6-	PG (MD/MS/DNB) Passing/Attempt/Training Completion Certificate
7-	PG (MD/MS/DNB) Degree Certificate
8-	Registration Certificate (State Medical Council/MCI/NMC)
9-	If applicable then caste/other reservation certificate
10-	Character Certificate issued by Head of last Educational Institution.
11-	Migration Certificate issued by last educational University
12-	If working in any Govt. institution/ hospital then Relieving Letter
13-	Photocopy of Aadhar Card/ Domicile Certificate and PAN Card
14-	Rs.10/- (non judicial stamp paper) regarding GAP year after MD/MS/DNB & other
15-	Rs.100/- (non judicial stamp paper) regarding service bond
16-	Self Photograph- (only admit card photo valid)

**नोट—**

- शासनादेश संख्या 950 / 71-2-82 / 2017 दिनांक 07.03.2018 के क्रम में प्रवेशित होने वाले छात्र/छात्राओं को दो वर्षीय अनिवार्य शासकीय सेवा बाण्ड भरना है। डी0एम0 / एम0सी0एच0 छात्र/छात्राओं हेतु बाण्ड की धनराशि रु.100.00 लाख निर्धारित है।
- यदि एन0एम0सी0, एम0सी0सी0, उ0प्र0 शासन एवं महानिदेशालय द्वारा भविष्य में अन्य दिशा-निर्देश प्रसारित किये जाते हैं, तो तदनुसार अक्षरशः अनुपालन किया जायेगा।

Ragging is a serious offence

Ragging is totally prohibited in the University